



MĚSTSKÝ ÚŘAD V PŘÍBOŘE

Tajemník městského úřadu Ing. Arnošt VANĚK

PSČ 742 58, náměstí Sigmunda Freuda č. 19, Příbor

Evidenční číslo písemnosti:	314/11
Vyvěšeno dne:	24.12.2011
Sňato dne:	
Za správnost: jméno, příjmení, podpis	Ivana BOLOMOVÁ

Oznámení

o vyhlášení výběrového řízení (č. VŘ 9/2011) na obsazení pracovního místa

Tajemník Městského úřadu Příbor vyhláší výběrové řízení č. VŘ 9/2011 na obsazení pracovního místa.

Druh práce: Vedoucí odboru veřejné správy

Počet obsazovaných míst: 1

Zařazení: vedoucí úředník

Platové zařazení: 10. platová třída v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. a 564/2006 Sb., možnost postupného přiznání osobního příplatku

- **Místo výkonu práce:** Městský úřad Příbor, nám. S. Freuda 19 a město Příbor

Charakteristika vykonávané práce: Řízení odboru městského úřadu týkající se činností:

1. podatelna (pošta)
2. spisová služba
3. evidence obyvatel
4. matrika
5. přestupková agenda
6. Czech Point
7. úřední deska (informační tabule)
8. informační a komunikační technologie
9. právní služby a poradenství
10. městská televize
11. měsíčník města
12. kronika
13. petice a stížnosti
14. agenda voleb
15. informační centrum

Požadované vzdělání: - vysokoškolské (magisterský nebo bakalářský studijní program) se zaměřením na ekonomiku, obchod, podnikání, techniku, právo apod.

Předpoklady: Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

- Jiné požadavky:**
- aktivní znalost práce na PC (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Internet)
 - organizační, analytické schopnosti, schopnost jednat samostatně, pečlivost, důslednost
 - vysoké pracovní nasazení, flexibilita
 - komunikační dovednosti, týmová spolupráce
 - aktivní řidičský průkaz skupiny B
 - praxe minimálně 3 roky na obdobné pozici
 - obecná znalost prostředí veřejné správy a samosprávy
 - znalost Zákona o obcích, znalost Správního řádu
 - znalost Zákona o veřejných zakázkách
 - orientace v dotační politice samospráv

Požadované doklady:

- a) Profesní životopis, včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – možno dodat při pohovoru,
- c) doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) osobní dotazník,
- e) doklad o jazykových dovednostech - není podmínkou,
- f) doklad o zkoušce zvláštní odborné způsobilosti, pokud je jeho držitelem,
- g) fotokopii lustračního osvědčení (zákon č. 451/1991 Sb.)
- h) podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:

„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování a uchování.“

*Jméno a příjmení, datum narození
Vlastnoruční podpis*

Spolu s písemným vyrozuměním o výsledku výběrového řízení budou na vyžádání zaslané materiály uchazečům vráceny.

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru: 1.2.2012 případně dle dohody, doba neurčitá

Přihláška musí obsahovat: Přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, telefonní, případně elektronický kontakt, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis.

Přihlášky lze doručit v uzavřené obálce označené „VŘ č. 9/2011 – Vedoucí odboru veřejné správy“ poštou nebo podat osobně přímo na podatelnu městského úřadu (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny měst. úřadu) do 13.1. 2012 na adresu: Město Příbor, Městský úřad, k rukám tajemníka MÚ, nám. S. Freuda č. 19, 742 58 Příbor.

Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Uchazeči splňující předpoklady a požadavky stanovené v oznámení o vyhlášení tohoto výběrového řízení mohou být vyzváni výběrovou komisí k ústnímu pohovoru, který se uskuteční pravděpodobně v termínu do 31. ledna 2012.

Bližší informace: Případné dotazy k výběrovému řízení zodpoví tajemník MÚ, Ing. Arnošt VANĚK, tel. 556455402, 603951566, e-mail: taj@pribor-mesto.cz,

V Příboře 27. prosince 2011
Ing. Arnošt VANĚK, v.r.
Tajemník Městského úřadu Příbor

